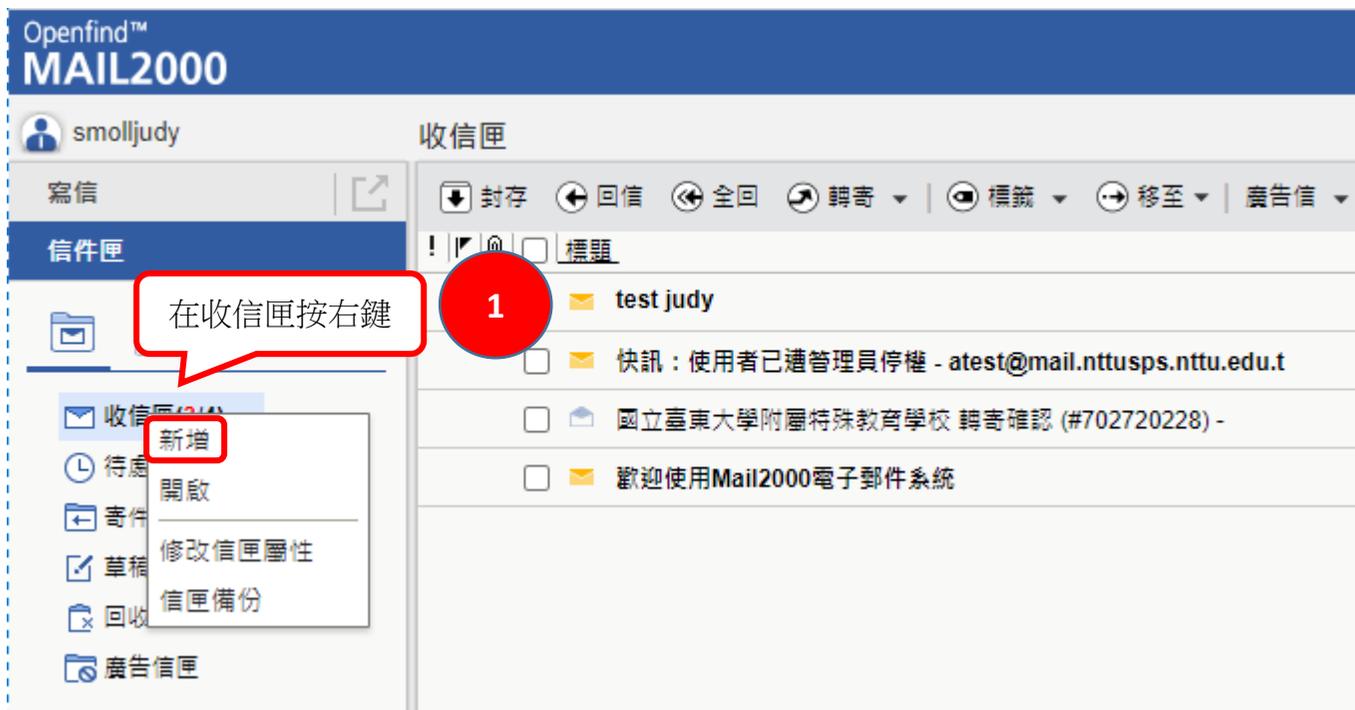


## 信件自動分類至特定資料夾的方法



smalljudy

收信匣

寫信

信件匣



收信匣(2/3)

test

待處理信件

寄件備份匣

草稿匣

回收筒(1/1)

廣告信匣

封存 回信 全回 轉寄 標籤 移至 廣告信 檢視 更多

標題

- test judy
- 國立臺東大學附屬特殊教育學校 轉寄確認 (#702720228) -
- 歡迎使用Mail2000電子郵件系統

寫信

信件匣

通訊錄

雲端硬碟

信箱服務

個人設定

3

信箱安全

個人化設定

個人資料

快捷列

使用環境

面板風格

簽名檔

標籤管理

左側功能選單

信件處理

自動回覆

自動轉寄

信件過濾

4

簡易廣告信過濾

自訂信件過濾規則。可將「收信匣」內符合過濾規則的信件，放入指定信匣或做進一步處理。

啟用	前提	狀態	字串
沒有過濾規則			

立即過濾

新增

5

啟用  手動  關閉

設定過濾條件

輸入條件

符合以下所有條件  符合以下任一條件

標題

包含

當符合過濾條件時，將信件

放入

L test

過濾原因

輸入放入的資料夾

限期過濾

確定

6

## 信件過濾

自訂信件過濾規則。可將「收信匣」內符合過濾規則的信件，放入指定信匣或做進一步處理。

啟用	前提	狀態	字串
<input checked="" type="checkbox"/>	如果標題	包含	測試過濾

立即過濾

新增

按立即過濾可將已收到的信立即放到指定的資料夾