國立臺東大學附屬特殊教育學校

聘用臨時人員申請書

主旨：為應業務需要，擬聘用臨時人員 名，請 核示。

說明：

一、計畫名稱(無則免填)：

二、計畫代碼或經費來源：

三、計畫執行起訖日期(無則免填)：

四、聘用理由：

五、本申請書一份，如奉核可，於經費核銷時請檢附臨時工資工作表及本申請書以憑審核。

\*申請時請檢附聘用人員身分證影本乙份。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 工作內容 | 聘僱期限  (年月日  至 年月日) | 工資  □每小時160元  □每日1280元 | 備註 |
|  |  |  |  | 自110年起，基本工資為每小時160元。 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 申請單位 | 總務處 | 人事室 | 主計室 | 校長 |
| 承辦人  組長  主任 | 承辦人  組長  主任 |  |  |  |

國立臺東大學附屬特殊教育學校

**臨時工資工作表**

|  |  |
| --- | --- |
| **基 本 資 料 填 寫**  ***＊下列資料請務必確實填寫，以利核發工資＊*** | |
| **姓名：** | **學號：** |
| **年級： 系 級** | **工作單位：** |
| **身分證字號：** | |
| **\_\_\_\_\_\_銀行帳號\_\_\_\_\_\_分行 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □**  **郵 局 帳 號 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □** | |
| * **填寫銀行帳號時，請再次核對您資料是否正確(請勿使用他人帳號)** * **所填如非土地銀行帳號，銀行將扣取30元匯費** | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **月／日** | **星期** | **工 作 項 目** | **工 作 起 迄 時 間** | **工作時數** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ***合 計工 作 總 時 數*** | | | |  |
| **工作單價： □160元/時 □ 1280元/天（請確實勾選）** | | | | |
| **合計工作金額： （工作總時數/日數×工作單價）** | | | | |

**用人單位核章：承辦人 組長 主任**